



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

T.C.
KÜLTÜR ve TURİZM BAKANLIĞI
SİNEMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	Film Gönderilmesi (yurtiçi ve yurtdışı kültürel ve sanatsal faaliyetlerde gösterilmek üzere gönderilen filmler)	Başvuru Dilekçesi	15 gün
2	Film Arşivinden Yararlanma Taleplerinin Karşılanması	Başvuru Dilekçesi	30 gün



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N. Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.1 Proje Geliştirme Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Sinopsis2. Tretman3. Varsa senaryo4. Yapımcının biyografisi ve filmografisi5. Belirlendiyse yönetmenin biyografisi ve filmografisi6. Belirlendiyse senaristin biyografisi ve filmografisi7. Proje geliştirme takvimi8. Ayrıntılı bütçe9. Ayrıntılı faaliyet planı (Proje kapsamında yapılacak senaryo çalışması, mekân araştırması, ön yapım, ortak yapım ve finansman çalışmaları, dekor, kostüm gibi sanat yönetimi çalışmaları vb. faaliyetlere ilişkin bilgiler yer almalıdır)10. Son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği11. Başvuru sahibinin noter onaylı imza sirküleri örneği12. Yapımcı belgesi örneği	12 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.2	Senaryo ve Diyalog Yazım Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Sinopsis2. Tretman3. Senaryo ve diyalog yazarı görüşü4. Senaryo ve diyalog yazarının biyografisi ve filmografisi5. Yazılacak senaryo uyarlama ise eser sahibinden veya mirasçılardan alınmış izin belgesi değilse uyarlama olmadığına dair beyan6. Yazılacak senaryonun, biyografik çalışma olması durumunda kişinin kendisinden veya mirasçılardan alınmış izin belgesi, biyografik çalışma değilse olmadığına dair beyan7. Noter onaylı imza beyannamesi örneği	12 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.3	Uzun Metrajlı Sinema Film Yapım Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Sinopsis2. Tretman3. Senaryo4. Yönetmen görüşü5. Yapımcı görüşü (Filmin hedef kitle, dağıtım ve pazarlama stratejisini içerecek şekilde hazırlanmalıdır)6. Yönetmenin biyografisi ve daha önce çekmiş olduğu en az bir uzun metrajlı sinema filminin izleme bağlantı adresini içeren filmografisi (MS Word formatında hazırlanmalıdır)7. Yapımcının biyografisi ve daha önce ilk tespitini yapmış olduğu en az bir uzun metrajlı sinema filminin izleme bağlantı adresini içeren filmografisi (MS Word formatında hazırlanmalıdır)8. Senaryo ve diyalog yazarının biyografi ve filmografisi9. Senaryo uyarlama ise eser sahibinden veya mirasçılarında alınmış izin belgesi değilse uyarlama olmadığına dair beyan10. Biyografik çalışma olması durumunda kişinin kendisinden veya mirasçılarında alınmış izin belgesi, biyografik çalışma değilse olmadığına dair beyan11. Animasyon başvuruları için görsel hazırlık tasarımları (storyboard ve karakter tasarımları)12. Animasyon başvuruları için animatör/animatör grubunun biyografi ve filmografisi13. Yapımcı ile eser sahipleri arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşmeler (Yapımcı-yönetmen, yapımcı-senaryo ve diyalog yazarı ile eser türüne göre yapımcı-animatör)14. Varsa projede yer alacak danışman(lar)ın imzalı beyanı	6 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
		<p>15. Proje yapım ve sinema salonu gösterim takvimi</p> <p>16. Ayrıntılı bütçe</p> <p>17. Finans planı (Projenin finansmanına ilişkin Bakanlıktan talep edilen destek tutarı dışında kalan mali kaynaklar açıklanmalıdır)</p> <p>18. Varsa finans planını destekleyici belgeler (Sponsorluk, ön satış, niyet mektupları, sözleşmeler vb. belgeler eklenmelidir)</p> <p>19. Son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği</p> <p>20. Yapımcı belgesi örneği</p> <p>21. Başvuru sahibinin noter onaylı imza sirküleri örneği</p> <p>22. Yönetmenin daha önce çektiği bir uzun metrajlı sinema filminin kayıt ve tescil belgesi örneği</p> <p>23. Yapımcının daha önce ilk tespitini gerçekleştirdiği bir uzun metrajlı sinema filminin kayıt ve tescil belgesi (Mali hakları devralınan eserlere ilişkin kayıt tescil belgeleri kabul edilmeyecektir.)</p>	



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.4.	İlk Uzun Metrajlı Kurgu Film Yapım Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Sinopsis2. Tretman3. Senaryo4. Yönetmen görüşü5. Yönetmenin biyografisi ve daha önce çekmiş olduğu iki kısa film ya da bir belgesel filmin izleme bağlantı adreslerini içeren filmografisi (MS Word formatında hazırlanmalıdır)6. Senaryo ve diyalog yazarının biyografisi ve filmografisi7. Senaryo ve diyalog yazarından alınmış eser sahipliğine ve projede yer alacağına dair taahhütname veya senaryo başvuru sahibine ait ise buna ilişkin beyan8. Senaryo uyarılama ise eser sahibinden veya mirasçılarında alınmış izin belgesi değilse uyarılama olmadığına dair beyan9. Biyografik çalışma olması durumunda kişinin kendisinden veya mirasçılarında alınmış izin belgesi, biyografik çalışma değilse olmadığına dair beyan10. Film animasyon ise animatörün biyografisi ve filmografisi11. Animasyon başvuruları için animatör/animatör grubu biyografisi ve filmografisi12. Animasyon başvuruları için görsel hazırlık tasarımları (storyboard ve karakter tasarımları)13. Animasyon başvuruları için karakter tasarımlarının animatör/animatör grubuna ait olduğuna ilişkin imzalı beyan ve taahhütname	6 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
		<p>14. Varsa projede yer alacak danışman(lar)ın imzalı beyanı</p> <p>15. Proje yapım ve sinema salonu gösterim takvimi</p> <p>16. Ayrıntılı bütçe</p> <p>17. Finans planı (Projenin finansmanına ilişkin Bakanlıktan talep edilen destek tutarı dışında kalan mali kaynaklar açıklanmalıdır)</p> <p>18. Varsa finans planını destekleyici belgeler (Sponsorluk, ön satış, niyet mektupları, sözleşmeler vb. belgeler eklenmelidir)</p> <p>19. Varsa yönetmenin proje için çektiği "teaser"ın link adresi (vimeo,youtube vb.)</p> <p>20. Başvuru sahibinin noter onaylı imza beyannamesi örneği</p>	6 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.5.	Belgesel Film Yapım Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Sinopsis2. Kullanılacak mekânlar, röportajlar ve çekim teknikleri ile ilgili bilgilerin yer aldığı yaklaşım metni veya senaryo3. Yönetmenin biyografisi ve filmografisi4. Senaryo ve diyalog yazarı/metin yazarının biyografisi ve filmografisi5. Varsa yapımcının biyografisi ve filmografisi6. Senaryo uyarlama ise eser sahibinden veya mirasçılardan alınmış izin belgesi değilse uyarlama olmadığına dair beyan7. Biyografik çalışma olması durumunda kişinin kendisinden veya mirasçılardan alınmış izin belgesi, biyografik çalışma değilse olmadığına dair beyan8. Başvuru sahibi ile eser sahipleri arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşmeler (Başvuru sahibi-yönetmen, başvuru sahibi-senaryo ve diyalog yazarı/yaklaşım metni yazarı ile eser türüne göre başvuru sahibi/animatör)9. Varsa projede yer alacak danışman(lar)ın imzalı beyanı10. Proje yapım ve varsa gösterim takvimi11. Ayrıntılı bütçe12. Finans planı (Projenin finansmanına ilişkin Bakanlıktan talep edilen destek tutarı dışında kalan mali kaynaklar açıklanmalıdır)13. Varsa finans planını destekleyici belgeler (Sponsorluk, ön satış, niyet mektupları, sözleşmeler vb. belgeler eklenmelidir)14. Yapımcı şirket tarafından yapılan başvurular için son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği	12 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
------	----------------------	----------------------------	-------------------------------------

15. Yapımcı şirket tarafından yapılan başvurular için noter onaylı imza sirküleri örneği

16. Yapımcı şirket tarafından yapılan başvurular için yapımcı belgesi örneği 12 ay

17. Şahıs başvuruları için noter onaylı imza beyannamesi örneği



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.6.	Kısa Film Yapım Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Sinopsis2. Senaryo3. Yönetmen görüşü4. Yönetmenin biyografi ve filmografisi5. Senaryo ve diyalog yazarının biyografi ve filmografisi6. Varsa yapımcının biyografi ve filmografisi7. Senaryo uyarlama ise eser sahibinden veya mirasçılardan alınmış izin belgesi değilse uyarlama olmadığına dair beyan8. Biyografik çalışma olması durumunda kişinin kendisinden veya mirasçılardan alınmış izin belgesi, biyografik çalışma değilse olmadığına dair beyan9. Varsa projede yer alacak danışman(lar)ın imzalı beyanı10. Başvuru sahibi ile eser sahipleri arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşmeler (Başvuru sahibi-yönetmen, başvuru sahibi-senaryo ve diyalog yazarı ile eser türüne göre başvuru sahibi-animatör)11. Proje yapım ve varsa gösterim takvimi12. Ayrıntılı bütçe13. Finans planı (Projenin finansmanına ilişkin Bakanlıktan talep edilen destek tutarı dışında kalan mali kaynaklar açıklanmalıdır)14. Varsa finans planını destekleyici belgeler (Sponsorluk, ön satış, niyet mektupları, sözleşmeler vb. belgeler eklenmelidir)15. Yapımcı şirket tarafından yapılan başvurular için son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği16. Yapımcı şirket tarafından yapılan başvurular için noter onaylı imza sirküleri örneği17. Yapımcı şirket tarafından yapılan başvurular için yapımcı belgesi örneği18. Şahıs başvuruları için noter onaylı imza beyannamesi örneği	12 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.7.	Animasyon Film Yapım Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Sinopsis2. Senaryo3. Yönetmen görüşü4. Yönetmenin biyografi ve filmografisi5. Senaryo ve diyalog yazarının biyografi ve filmografisi6. Animatörün biyografi ve filmografisi7. Varsa yapımcının biyografi ve filmografisi8. Senaryo uyarlama ise eser sahibinden veya mirasçılarından alınmış izin belgesi değilse uyarlama olmadığına dair beyan9. Biyografik çalışma olması durumunda kişinin kendisinden veya mirasçılarından alınmış izin belgesi, biyografik çalışma değilse olmadığına dair beyan10. Başvuru sahibi ile eser sahipleri arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşmeler (Başvuru sahibi-yönetmen, başvuru sahibi-senaryo ve diyalog yazarı ile başvuru sahibi-animatör/animatör grubu)11. Görsel hazırlık tasarımları (storyboard ve karakter tasarımları)12. Karakter tasarımlarının animatör/animatör grubuna ait olduğuna ilişkin imzalı beyan13. Varsa projede yer alacak danışman(lar)ın imzalı beyanı14. Proje yapım takvimi15. Ayrıntılı bütçe16. Finans planı (Projenin finansmanına ilişkin Bakanlıktan talep edilen destek tutarı dışında kalan mali kaynaklar açıklanmalıdır)	12 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
		17. Varsa finans planını destekleyici belgeler (Sponsorluk, ön satış, niyet mektupları, sözleşmeler vb. belgeler eklenmelidir)	
		18. Yapımcı şirket tarafından yapılan başvurular için son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği	
		19. Yapımcı şirket tarafından yapılan başvurular için noter onaylı imza sirküleri örneği	
		20. Yapımcı şirket tarafından yapılan başvurular için yapımcı belgesi örneği	12 ay
		21. Şahıs başvuruları için noter onaylı imza beyannamesi örneği	



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.8	Çekim Sonrası Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Çekimleri tamamlanmış filmin çekim senaryosu2. Yönetmen görüşü3. Yönetmenin biyografi ve filmografisi4. Senaryo ve diyalog yazarının biyografi ve filmografisi5. Yapımcı görüşü6. Yapımcının biyografi ve filmografisi7. Senaryo uyarlama ise eser sahibinden veya mirasçılardan alınmış izin belgesi değilse uyarlama olmadığına dair beyan8. Biyografik çalışma olması durumunda kişinin kendisinden veya mirasçılardan alınmış izin belgesi, biyografik çalışma değilse olmadığına dair beyan9. Yapımcı ile eser sahipleri arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşmeler (Yapımcı-yönetmen, yapımcı-senaryo ve diyalog yazarı ile eser türüne göre yapımcı-animatör)10. Başvuru tarihi itibarıyla çekimlerin tamamlanmış olduğuna dair beyan11. Filmin izleme bağlantı adresi ile filmin yer aldığı şifreli DCP veya taşınabilir bellek12. Görüntü, ses ve benzeri işlemlerin nerede ve ne zaman yapılacağına ilişkin çekim sonrası bilgileri ile öngörülen sinema salonu gösterim takvimi13. Ayrıntılı bütçe (Sadece çekim sonrası işlemlere ilişkin bütçe gönderilmelidir)14. Finans planı (Projenin finansmanına ilişkin Bakanlıktan talep edilen destek tutarı dışında kalan mali kaynaklar açıklanmalıdır)15. Varsa finans planını destekleyici belgeler (Sponsorluk, ön satış, niyet mektupları, sözleşmeler, vb. belgeler eklenmelidir)	6 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
		16. Son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği 17. Başvuru sahibinin noter onaylı imza sirküleri örneği 18. Yapımcı belgesi örneği	6 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.9.	Dağıtım ve Tanıtım Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Çekimleri tamamlanmış filmin çekim senaryosu2. Yönetmen görüşü3. Yönetmenin biyografi ve filmografisi4. Senaryo ve diyalog yazarının biyografi ve filmografisi5. Yapımcı görüşü6. Yapımcının biyografi ve filmografisi7. Film animasyon ise animatörün biyografi ve filmografisi8. Senaryo uyarılama ise eser sahibinden veya mirasçılarında alınmış izin belgesi değilse uyarılama olmadığına dair beyan9. Biyografik çalışma olması durumunda kişinin kendisinden veya mirasçılarında alınmış izin belgesi, biyografik çalışma değilse olmadığına dair beyan10. Yapımcı ile eser sahipleri arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşmeler (Yapımcı-yönetmen, yapımcı-senaryo ve diyalog yazarı ile eser türüne göre yapımcı-animatör)11. Ayrıntılı bütçe (Sadece tanıtım/dağıtım/gösterim süreçlerine ilişkin bütçe gönderilmelidir)12. Filmin izleme bağlantı adresi ile filmin yer aldığı şifreli DCP veya taşınabilir bellek13. Ortak yapımlar için ortak yapım sözleşmesi14. Varsa dağıtım şirketleri ile imzalanan sözleşme veya niyet mektubu15. Son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği16. Başvuru sahibinin noter onaylı imza sirküleri örneği17. Yapımcı belgesi örneği	6 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.10.	Ortak Yapım Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Sinopsis ve Türkçe tercümesi2. Tretman ve Türkçe tercümesi3. Senaryo ve Türkçe tercümesi4. Yönetmen görüşü ve Türkçe tercümesi5. Yönetmenin biyografi ve filmografisi6. Yerli ortak yapımcı görüşü7. Yabancı ortak yapımcı görüşü ve Türkçe tercümesi8. Ortak yapımcıların biyografi ve filmografisi9. Filmin yabancı ortak yapımcısı ile imzalanan yapım sözleşmesi ve Türkçe tercümesi10. Senaryo ve diyalog yazarının biyografi ve filmografisi11. Oyuncu listesi12. Dağıtım planı (gösterim platformu, öngörülen gösterim tarihi, ilk gösterim ülkesi, gösterim yapılacak ülkeler vb.)13. Proje yapım ve sinema salonu gösterim takvimi14. Ayrıntılı bütçe15. Finans planı (Projenin finansmanına ilişkin Bakanlıktan talep edilen destek tutarı dışında kalan mali kaynaklar açıklanmalıdır)16. Varsa finans planını destekleyici belgeler (Sponsorluk, ön satış, niyet mektupları, sözleşmeler vb. belgeler eklenmelidir)17. Yabancı ortak yapımcıların kuruluş, kayıt ve yetkili bilgilerini içeren apostil şerhli belge ve Türkçe tercümesi18. Başvuru sahibinin son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği19. Başvuru sahibinin yapımcı belgesi örneği20. Başvuru sahibinin noter onaylı imza sirküleri örneği	6 ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.11.	Yerli Film Gösterim Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Destek başvurusunda bulunulan sinema salonu hakkında kısa bilgi2. Sinema salonu işletmecisi görüşü (desteğin, sinema salonuna ve filmlerin seyirciyle buluşmasına sağlayacağı katkıya ilişkin)3. Varsa sinema salonunda daha önce gerçekleştirilen festival, film günleri vb. kültürel etkinliklere ilişkin bilgiler4. Son altı ay içerisinde Esnaf ve Sanatkarlar Odası/Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği5. Başvuru sahibinin noter onaylı imza beyannamesi/sirküleri örneği	12 Ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.12.	Dizi Film Desteği	<ol style="list-style-type: none">1.Sinopsis2.Yapımcının biyografi ve filmografisi3.Yönetmenin biyografi ve filmografisi4.Senaryo ve diyalog yazarının biyografi ve filmografisi5.Başvuru sahibi ile yabancı şirketler arasında imzalanan lisans sözleşmeleri ve Türkçe tercümesi6.Gösterilen ülkelerdeki izlenme raporları ile reyting sonuçları (Her ülke için ayrı ayrı belge sunulmalıdır)7.Başvuru sahibi tarafından imzalanan yapımcı görüşü formu8.İhraç edilen bölümlerin izlenme bağlantı adresleri ve ilgili bölümlerin yer aldığı taşınır bellek9.Son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği10. Başvuru sahibinin noter onaylı imza sirküleri örneği	6 Ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.13.	Yabancı Film Yapım Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Sinopsis ve Türkçe tercümesi2. Senaryo ve Türkçe tercümesi3. Başvuru sahibi ve yabancı yapım şirketi arasında imzalanmış ortak yapım ya da yapım hizmet sözleşmesi ve Türkçe tercümesi4. Yeterlilik testi5. Başvuru sahibinin son beş yıl içerisinde gerçekleştirdiği/ hizmet sunduğu yapımlara ilişkin belgeler (ortak yapım/hizmet sözleşmesi, kayıt tescil belgeleri vb.)6. Yabancı yapımcı görüşü ve Türkçe tercümesi (Projenin ülke tanıtımına nasıl katkıda bulunacağı hakkında)7. Yabancı yapımcının biyografi ve filmografisi8. Ortak yapımcının/hizmet sağlayıcının biyografi ve filmografisi9. Yönetmenin biyografi ve filmografisi10. Senaristin biyografi ve filmografisi11. Oyuncu listesi12. Çekim mekânlarını ve tarihlerini içeren çekim takvimi13. Ayrıntılı yapım bütçesi14. Ayrıntılı Türkiye yapım bütçesi15. Dağıtım planı (Dağıtım yapılacak ülkeleri, gösterim platformlarını ve öngörülen gösterim tarihlerini içermelidir)16. Yabancı yapımcının kuruluş, kayıt ve yetkili bilgilerini içeren apostil şerhli belge ve Türkçe tercümesi17. Başvuru sahibinin son altı ay içerisinde Ticaret Odasından alınmış ticari faaliyet belgesi örneği18. Başvuru sahibinin noter onaylı imza sirküleri örneği	6 Ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.14.	Etkinlik ve Proje Desteği	<p>Kamu Kurum ve Kuruluşları, Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları ve Diğer Kamu Tüzel Kişileri İçin Başvuru Belgeleri;</p> <ol style="list-style-type: none">1.Başvuru kabul edildiğinde sistem tarafından üretilecek olan yetkili kişi tarafından imzalanmış Başvuru Belgesi2.Etkinlik ve Proje Bilgi Formu <p>Vakıf,Dernek, Meslek Birliği, Sendika ve Benzeri Kuruluşlar İçin Başvuru Belgeleri;</p> <ol style="list-style-type: none">1.Başvuru kabul edildiğinde sistem tarafından üretilecek olan yetkili kişi tarafından imzalanmış Başvuru Belgesi2.Etkinlik ve Proje Bilgi Formu3.Destek başvurusu yapılabileceğine dair yönetim kurulu kararını içeren karar defterinin ilgili sayfasının örneği (Fotokopi)4.Başvuru sahibine ait noter onaylı imza sirküleri (Fotokopi) <p>Şirketler İçin Başvuru Belgeleri;</p> <ol style="list-style-type: none">1.Başvuru kabul edildiğinde sistem tarafından üretilecek olan yetkili kişi tarafından imzalanmış Başvuru Belgesi2.Etkinlik ve Proje Bilgi Formu3.Ticari faaliyet belgesi (Fotokopi)4.Yetkili kişiye ait noter onaylı imza sirküleri (Fotokopi)5.Katılım sağlanacak festivalden alınmış davet mektubu örneği (Fotokopi) <p>Gerçek Kişiler İçin Başvuru Belgeleri;</p> <ol style="list-style-type: none">1.Başvuru kabul edildiğinde sistem tarafından üretilecek olan yetkili kişi tarafından imzalanmış Başvuru Belgesi2.Etkinlik ve Proje Bilgi Formu3.Başvuru sahibine ait noter onaylı imza beyannamesi (Fotokopi)4.Katılım sağlanacak festivalden alınmış davet mektubu örneği (Fotokopi)	3 Ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.15.	Sinema Sanatçı Desteği	<ol style="list-style-type: none">1. Başvuru kabul edildiğinde sistem tarafından üretilecek olan yetkili kişi tarafından imzalanmış Başvuru Belgesi2. Sinema alanında faaliyet gösteren meslek örgütlerinden alınan sanatçı olduğunu ya da bu alanda çalıştığını gösteren yazı3. Sağlık, bakım ve rehabilitasyon ihtiyacını gösteren ilgili kurum/kuruluştan alınan rapor veya belge	3 Ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

S.N.	Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
3.16.	Sinema Donanım Desteği	1. Başvuru kabul edildiğinde sistem tarafından üretilecek olan yetkili kişi tarafından imzalanmış Başvuru Belgesi 2. Sinema donanımının yaklaşık maliyetini belirlemek üzere en az üç şirketten alınmış teklif	3 Ay



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

-
- Belge Başvurularında ibraz edilen belgelerde, vekaletname ve bazı hallerde imza sirküleri sayılmamış olmakla birlikte, genel hukuk hükümleri gereğince, söz konusu işlemlerin gerçek kişi veya tüzel kişi adına ve bu kişilerce yetkilendirecek kişiler tarafından gerçekleştirilecek olması halinde, bu belgelerin ibrazı zorunludur.
 - Hak sahibi mirasçılarının katılımını gerektiren başvurularda tabloda belirtilen belgelere ek olarak veraset ilamının ibrazı zorunludur.
 - Yabancı uyruklu şahıs başvurularında, T.C. kimlik numarası beyanı yerine vergi numarası beyanı ve pasaportun suretinin ibrazı gerekmektedir.
 - Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat ve ikinci müracaat yerine başvurunuz.



T.C.
KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI

İlk Müracaat Yeri:

İkinci Müracaat Yeri:

İsim:	Erkin YILMAZ	İsim:	Ahmet Misbah DEMİRCAN
Unvan:	Genel Müdür	Unvan:	Bakan Yardımcısı
Adres:	Anafartalar Cad. No.65 06250 Ulus /Ankara	Adres:	Atatürk Bulvarı No.29 Opera Binası Ulus /Ankara
Tel:	0 312 470 65 51	Tel:	0 312 470 70 92-94
E-Posta	erkin.yilmaz@ktb.gov.tr	E-posta	ahmetbisbahdemircan@ktb.gov.tr